

Managementstatuut SWV Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Lelystad-Dronten

op basis van artikel 8 lid 5 van de statuten

Versie 1.0

INHOUD

Algemene bepalingen voor het managementstatuut

Vaststellingsdatum managementstatuut	2
Artikel 1 Definitiebepaling	2
Artikel 2 Vaststelling en wijziging van het managementstatuut	2
Artikel 3 Taken en bevoegdheden bestuur	3
Artikel 4 Taken en bevoegdheden directeur	4
Artikel 5 Ondermandaat	5
Artikel 6 Rapportage	5
Artikel 7 Schorsing en vernietiging van besluiten	6
Artikel 8 Werkingsduur	6
Artikel 9 Slotbepalingen	6

Algemene bepalingen voor het managementstatuut

Dit statuut is door de raad van toezicht goedgekeurd op (datum) en vervolgens door het bestuur vastgesteld op (datum) en treedt in werking op 1 augustus 2016.

Artikel 1 Definitiebepaling

In dit managementstatuut wordt verstaan onder:

Raad van toezicht	De raad van toezicht van het samenwerkingsverband
Bestuur	het bestuur van het samenwerkingsverband
DGO	het georganiseerd overleg met de vakorganisaties zoals bedoeld in de Wet op het primair onderwijs
Directeur	de directeur van het samenwerkingsverband, krachtens mandaat belast met o.a. de dagelijkse gang van zaken binnen het samenwerkingsverband
Mandaat	de machtiging door het bestuur waarbij een bevoegdheid wordt gegeven aan een ander tot het in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur uitoefenen van taken en bevoegdheden
Medezeggenschapsraad	de medezeggenschapsraad van het samenwerkingsverband
Ondermandaat	de machtiging door de directeur waarbij een bevoegdheid wordt gegeven aan een ander (derde) tot het in naam en onder verantwoordelijkheid van de directeur uitoefenen van taken en bevoegdheden
Ondersteuningsplanraad	de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband

Samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO
Lelystad-Dronten

School/scholen

de school/scholen die onder de bestuurlijke
verantwoordelijkheid van de aangesloten
schoolbesturen staan

Artikel 2 Vaststelling en wijziging van het managementstatuut

Het bestuur stelt na goedkeuring door de raad van toezicht het managementstatuut, alsmede wijzigingen daarin, vast.

Artikel 3 Taken en bevoegdheden bestuur

Lid 1

- a. Het bestuur is verantwoordelijk voor het besturen van het samenwerkingsverband en voor het realiseren van de wettelijke taken van het samenwerkingsverband, waaronder het realiseren van een samenhangend geheel aan ondersteuningsvoorzieningen tussen en binnen de scholen zodat leerlingen in het primair onderwijs in de meest brede zin van het woord een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.
- b. Het bestuur stelt, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, het algemene beleid vast en ziet toe op de uitvoering daarvan door de directeur. Het bestuur legt over het gevoerde beleid verantwoording af aan de raad van toezicht. Het bestuur houdt zich aan de vastgestelde gedragscode. De raad van toezicht stelt een toezichtkader vast waarin in elk geval de beoogde resultaten (doelen) van het samenwerkingsverband en de handelingsruimte voor het bestuur worden aangegeven.
- c. Voorbehouden aan het bestuur, onder goedkeuring van de raad van toezicht, is conform de statuten, besluitvorming strekkende tot:
 1. vaststelling van de strategische doelstellingen van de stichting (missie en visie);
 2. vaststelling van het ondersteuningsplan en de (meerjaren)begroting van het samenwerkingsverband;
 3. vaststelling van het jaarverslag van de stichting (waaronder het bestuursverslag en de jaarrekening);
 4. vaststelling van het managementstatuut;
 5. aanvraag van faillissement van de stichting en van surseance van betaling;
 6. het aangaan van rechtshandelingen die niet zijn voorzien in de vastgestelde begroting;
 7. vaststelling van bestuursreglementen, managementstatuut, het inkoop- en aanbestedingsbeleid en treasurystatuut
 8. het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van een of meer bestuursleden spelen en die van materiële betekenis zijn voor het samenwerkingsverband en/of voor het betreffende bestuurslid of bestuursleden;

9. het aanstellen en ontslaan van de directeur en het bepalen van de rechtspositie van de directeur.

Lid 2

Het bestuur verleent ten aanzien van alle taken en bevoegdheden die hem bij of krachtens de wet toekomen en die niet in dit artikel dan wel de statuten zijn genoemd krachtens dit managementstatuut mandaat aan de directeur.

Lid 3

Het bestuur kan de mandatering van taken en bevoegdheden te allen tijde ongedaan maken

Artikel 4 Taken en bevoegdheden directeur

Lid 1

De directeur oefent de taken en bevoegdheden uit die aan de directeur krachtens dit managementstatuut zijn gemandateerd.

Lid 2

De directeur heeft -met inachtneming van de beleidskaders en financiële uitgangspunten die door het bestuur zijn vastgesteld - de volgende taken en bevoegdheden:

- a. De directeur is belast met de dagelijkse leiding van het samenwerkingsverband en met het verwerkelijken van de doelstellingen en wettelijke taken van het samenwerkingsverband, zoals verwoord in de statuten.
- b. De directeur vertegenwoordigt het samenwerkingsverband in externe overlegsituaties;
- c. De directeur is belast met het overleg met de ondersteuningsplanraad en de programmaraad;
- d. De directeur is belast met het voeren van op overeenstemming gericht overleg met de gemeenten in het kader van het ondersteuningsplan en het jeugdplan;
- e. De directeur is belast met de voorbereiding en uitvoering van het beleid en activiteiten van het samenwerkingsverband.
- f. De directeur is belast met het opstellen en uitvoeren van het ondersteuningsplan en het volgen van de bijbehorende totstandkomingsprocedure;
- g. De directeur is belast met het opstellen van het bestuursverslag en de jaarrekening.
- h. De directeur geeft leiding aan het personeel dat werkzaam is voor het samenwerkingsverband en draagt er zorg voor, dat met de individuele personeelsleden evaluatiegesprekken met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden worden gevoerd.
- i. De directeur benoemt, schorst en ontslaat personeel in dienst van het samenwerkingsverband. In voorkomende gevallen voert de directeur overleg met de vakbonden in het kader van decentraal georganiseerd overleg.
- j. De directeur geeft leiding aan de voorzieningen van het samenwerkingsverband als bepaald in het ondersteuningsplan;
- k. De directeur beheert de aan het samenwerkingsverband toegekende formatieve en financiële middelen en doet daartoe uitgaven voor zover deze binnen de goedgekeurde begroting en het vastgestelde beleid zijn toegestaan.
- l. De directeur neemt namens het bestuur de besluiten ten aanzien van:

- a. de toelaatbaarheid van leerlingen tot het speciaal (basis)onderwijs
- b. toekenning van extra arrangementen en vertegenwoordigt het samenwerkingsverband in beroepsprocedures tegen deze besluiten.
- m. De directeur draagt in overleg met de voorzitter van het bestuur zorg voor de agenda en voorbereiding van de bestuursvergadering en woont als regel de bestuursvergadering bij.
- n. De directeur is in de raad van toezicht aanwezig als adviseur van het bestuur.
- o. De directeur voert overigens alle taken en verantwoordelijkheden uit die in de functiebeschrijving zijn opgenomen.

Artikel 5 Ondermandaat

Lid 1

De directeur kan aan derden die werkzaam zijn ten behoeve van het samenwerkingsverband mandaat verlenen ten aanzien van de taken en bevoegdheden zoals genoemd in artikel 4 van dit managementstatuut.

Lid 2

De directeur stelt een regeling vast waarin het ondermandaat, zoals genoemd in het eerste lid van dit artikel, beschreven wordt en legt deze regeling ter goedkeuring voor aan het bestuur. De in dit lid genoemde regeling maakt in dat geval als bijlage deel uit van dit managementstatuut.

Lid 3

De directeur kan besluiten en/of maatregelen van derden, die in naam van hen zijn genomen wegens strijd met enig geldende regeling en/of wegens mogelijke schade aan de belangen van het samenwerkingsverband en zijn aangesloten schoolbesturen, bij gemotiveerd besluit geheel of gedeeltelijk intrekken.

Artikel 6 Rapportage

Lid 1

Het bestuur stelt in overleg met de directeur een planning en control-cyclus vast dat ook een monitoringschema bevat dat de basis vormt voor de rapportagelijnen van de directeur aan het bestuur. De rapportagelijnen volgen de programmabegroting met aandacht voor de inhoudelijke en financiële realisatie hiervan.

Lid 2

Verantwoordingsrapportage

De directeur legt jaarlijks een verantwoordingsrapportage ter goedkeuring voor aan het bestuur ten aanzien van de behaalde resultaten in het kader van het jaarplan/ondersteuningsplan.

Lid 3

Voortgangsrapportage

De directeur informeert het bestuur per kwartaal over de voortgang van het lopende beleid in relatie tot het jaarplan/ondersteuningsplan.

Artikel 7 Schorsing en vernietiging van besluiten

Lid 1

Het bestuur kan maatregelen en/of besluiten van de directeur of derden wegens strijd met enig geldende regeling en/of wegens mogelijke schade aan de belangen van het samenwerkingsverband en zijn aangesloten schoolbesturen bij gemotiveerd besluit geheel of gedeeltelijk vernietigen.

Lid 2

Het bestuur kan een besluit of maatregel van de directeur of derden schorsen, indien het besluit of maatregel naar zijn oordeel voor vernietiging in aanmerking komt. Ziet het bestuur binnen vier weken, nadat hij het schorsingsbesluit heeft genomen, af van een vernietiging dan vervalt tegelijkertijd de schorsing.

Artikel 8 Werkingsduur

Het managementstatuut geldt vanaf 27 februari 2017 voor onbepaalde tijd. De werking van dit statuut wordt elke twee jaar door het bestuur geëvalueerd en indien nodig gewijzigd.

Artikel 9 Slotbepalingen

Lid 1

Een wijziging van het managementstatuut treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop het bestuur de wijziging van het statuut heeft vastgesteld.

Lid 3

In gevallen waarin dit managementstatuut niet voorziet of bij interpretatieverschillen, beslist het bestuur.

Lid 4

Het bestuur draagt er zorg voor, dat een exemplaar van het managementstatuut beschikbaar is voor ieder aangesloten schoolbestuur door publicatie op de website van het samenwerkingsverband.

Vastgesteld d.d.
27 februari 2017

Goedgekeurd d.d.
nvt

.....
Voorzitter bestuur

.....
Voorzitter RvT