**Aanvraagformulier extra ondersteuning voor leerkracht, groep of leerling**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam leerling |  |
| Geboortedatum |  |
| Geslacht | M/V |
| Groep |  |

|  |  |
| --- | --- |
| School/ voorziening |  |
| Bevoegd gezag |  |
| Contactpersoon |  |
| Leerkracht |  |
| Telefoonnummer |  |
| Email |  |

*Indien aanvraag voor specifieke leerling*

|  |  |
| --- | --- |
| Naam ouders |  |
| Adres |  |
| Telefoonnummer |  |
| Email |  |

|  |
| --- |
| **De volgende verslagen en gegevens zijn verplicht en dienen digitaal te worden aangeleverd**:   * OPP, recent geëvalueerd en ondertekend door ouders en school (max. 6 maanden oud, indien niet aanwezig opstellen binnen 6 weken) * LOVS gegevens * Indien aanvraag voor NT-2 ondersteuning de TAK passief   Eventueel aanvullende informatie:   * Verslag ondersteuningsteam, groeidocument, handelingsplan, groepsplan ect. (wat zijn de onderwijsbehoeften van de leerling, welke hulpverleningsinstanties zijn al betrokken en wat heeft dit opgeleverd, denk aan verslagen van logopedie/ergotherapie.) |

|  |
| --- |
| 1. Wat is de hulpvraag op leerkracht/leerling/schoolniveau? |
|  |
| 1. Wat is het advies en onderliggende motivering van het OT? |
|  |
| 1. Wat maakt dat de aangevraagde ondersteuning de basisondersteuning overstijgt? |
| (*denk aan pedagogisch/didactisch maatwerk*) |
| 1. Wat zou de school willen bereiken met extra ondersteuning? |
|  |

**Deze aanvraag is besproken met ouders en zij geven toestemming**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam ouder/ wettelijke vertegenwoordiger: | Naam basisschool: |
| Handtekening: | Handtekening directeur: |
| Datum: | Datum: |

|  |
| --- |
| Zienswijze ouder/wettelijk vertegenwoordiger: |

**Toelichting bij aanvraagformulier extra ondersteuning**

**Het aanvraagformulier richt zich in eerste instantie tot een vraag van de leerkracht en leerling, in plaats van leerling kunt u uw vraag formuleren voor een groep**

|  |
| --- |
| **Algemeen** |

De middelen voor extra ondersteuning Passend Onderwijs zijn bij de schoolbesturen beschikbaar. Mocht dit niet toereikend zijn, dan kan er gedacht worden aan inzet extra ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband Lelystad-Dronten. De schoolbesturen beschikken over een strippenkaart die voor extra ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband kan worden ingezet. Denk daarbij aan:

* een *arrangement op maat* op de volgende gebieden: gedrag en sociale-emotionele ontwikkeling, een moeilijke groep, begeleiding en advisering van scholen voor kinderen met een medische aandoening/fysieke beperking, of coaching van leerkracht.
* consultatie, bijvoorbeeld gericht op advies passende onderwijsplek, een moeilijke groep ect.
* handelingsgerichte diagnostiek en advies: neuro-cognitieve screening, sociaal-emotionele screening

Een onderwijsassistent, primaire didactische ondersteuning gericht op de leerling en/of een (financieel) budget wordt niet door het SWV aangeboden.

Uw aanvraag wordt verwerkt en binnen 3 weken wordt er contact met u opgenomen. In een startgesprek met de Specialist Passend Onderwijs worden vraag en aanbod verder op elkaar afgestemd.

N.B. Onze extra ondersteuning is op maat, wat maakt dat de specialist in overleg met school en ouders bekijkt welke vorm van ondersteuning het best passend is.

|  |
| --- |
| **Aanleveren aanvraag** |

U kunt het aanvraagformulier indienen via DigiDoor